|  |  |
| --- | --- |
| logoquadri_150dpi_25_IBM | Direction de la Logistique et des Moyens généraux  15 rue de Vaugirard - 75291 PARIS CEDEX 06  Téléphone : +33 (0)1 42 34 29 80 |

*SENAT-DLMG -2025-05*

**appel d’offres ouvert**

***Impressions***

**D.C.E.**

**ACTE D’ENGAGEMENT**

**Lot n° 1  
Impressions administratives et de communication, repiquage, impression d’enveloppes et de cartons, numérisation et impression de plans d’architecture**

* 1. objet

L’accord-cadre porte sur l’impression de documents administratifs, de documents de communication et de documents parlementaires.

Le présent lot n° 1 porte sur l’impression de documents administratifs, de documents de communication, de repiquage et de plans d’architecte. La consistance des prestations est définie au cahier des clauses techniques particulières (CCTP).

* 1. PARTIES CONTRACTANTES

|  |  |
| --- | --- |
| **Acheteur public :** | Sénat  Direction de la Logistique et des Moyens généraux (DLMG)  15 rue de Vaugirard  75291 PARIS CEDEX 06 |
| **Pouvoir adjudicateur :** | L’État – Sénat |
| **Personne habilitée à donner les renseignements prévus aux articles R. 2191-60 à R. 2191-62 du code de la commande publique :** | |
|  | Monsieur le Trésorier du Sénat  15 rue de Vaugirard  75291 PARIS CEDEX 06 |
| **Ordonnateur :** | Madame la Questeure déléguée ou Monsieur le Questeur délégué |
| **Comptable public assignataire des paiements :** | |
|  | Monsieur le Trésorier du Sénat  15 rue de Vaugirard  75291 PARIS CEDEX 06 |

* 1. titulaire du marché

Je soussigné(e), M. Mme *(nom, prénoms et qualités)*

□ **Agissant pour mon propre compte**

□ **Agissant au nom et pour le compte de la société** :

Au capital de :

Ayant son siège social à : *(adresse complète)*

Immatriculé(e) à l’INSEE :

- Numéro d’identité d’établissement (SIRET) :

- Code d’activité économique principale (APE) :

- Numéro d’inscription au registre du commerce et des sociétés[[1]](#footnote-1)(1):

- Références d’inscription à un ordre professionnel :

□ **Agissant pour le compte de la personne publique candidate** :

Ou, s’il s’agit d’un groupement,

□ **Agissant en tant que mandataire habilité par l’ensemble de ses membres ayant signé la lettre de candidature, en date du**

□ du groupement solidaire □ du groupement conjoint avec mandataire solidaire

Composé de :

**- Membre n° 1** :

Au capital de :

Ayant son siège social à : *(adresse complète)*

Immatriculé(e) à l’INSEE :

- Numéro d’identité d’établissement (SIRET) :

- Code d’activité économique principale (APE) :

- Numéro d’inscription au registre du commerce et des sociétés[[2]](#footnote-2)(1) :

- Références d’inscription à un ordre professionnel :

- **Membre n° 2** :

Au capital de :

Ayant son siège social à : *(adresse complète)*

Immatriculé(e) à l’INSEE :

- Numéro d’identité d’établissement (SIRET) :

- Code d’activité économique principale (APE) :

- Numéro d’inscription au registre du commerce et des sociétés(1):

- Références d’inscription à un ordre professionnel :

- **Membre n° 3** :

Au capital de :

Ayant son siège social à : *(adresse complète)*

Immatriculé(e) à l’INSEE :

- Numéro d’identité d’établissement (SIRET) :

- Code d’activité économique principale (APE) :

- Numéro d’inscription au registre du commerce et des sociétés[[3]](#footnote-3)(1) :

- Références d’inscription à un ordre professionnel :

Après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés,

**M’ENGAGE** sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci‑dessus, à exécuter les prestations demandées aux conditions ci-après définies. L’offre ainsi présentée me lie pendant une durée de **cent vingt (120) jours** à compter de la date limite de remise des offres fixée par le règlement de la consultation.

* 1. SOUS-TRAITANCE
* Pour l’exécution du marché, je n’envisage pas de recourir à un ou plusieurs sous‑traitants[[4]](#footnote-4)(2).
* Pour l’exécution du marché, j’envisage de recourir à la sous-traitance pour les prestations suivantes pour les prestations de services annexes (2) :

Les demandes de sous-traitance annexées à cet acte d’engagement indiquent la nature et le montant des prestations que j’envisage de faire exécuter par des sous-traitants payés directement par le Sénat, le nom de ces sous-traitants, leurs qualifications et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance. Le montant des prestations sous‑traitées indiqué dans chaque document constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement.

Chaque document constitue une demande d’acceptation du sous-traitant concerné et d’agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du présent marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

Je joins, en annexe 1, une liste récapitulative des demandes de sous-traitance et les montants des prestations que j’envisage de sous-traiter.

* 1. Durée du marché

Le marché s’exécute, sous réserve de sa notification, **à compter du 1er février 2026**.

Il est conclu pour une durée d’un an, reconductible tacitement trois fois pour une même durée, soit une durée totale maximale de quatre ans. En application de l’article R. 2112-4 du code de la commande publique, la reconduction est tacite. Le pouvoir adjudicateur peut décider de ne pas reconduire le marché à condition d’en informer, par lettre recommandée avec accusé de réception, le titulaire au moins trois mois avant la date de fin de la période concernée. Le titulaire ne peut pas s’opposer à la reconduction.

En application de l’article R. 2162-4 du code de la commande publique, la valeur maximale d’achats susceptibles d’être commandés pendant la durée totale d’exécution du lot n° 1 est de 540 000 euros hors taxes. Dans l’hypothèse où ce montant serait atteint ou susceptible de l’être, le marché serait résilié à effet immédiat, sans indemnité du titulaire.

* 1. PRIX

Le montant de la présente offre est exprimé en euros.

Les prestations seront rémunérées par application des prix indiqués dans le bordereau de prix unitaires (BPU), annexé au présent acte d’engagement, aux quantités commandées et exécutées conformément aux bons de commande émis par le Sénat.

Les quantités indiquées en annexe 2 (BPU) de l’acte d’engagement ne constituent pas un minimum de commande mais une indication, pour chaque article, de la quantité minimale qui pourrait être commandée le cas échéant.

* 1. PAIEMENT

Le Sénat se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant de celles-ci au crédit du compte :

|  |  |
| --- | --- |
| Ouvert au nom de : |  |
| *Désignation du compte à créditer* ***(joindre un RIB)****:* | |
| Établissement : |  |
| Adresse : |  |
|  |  |
| Numéro du compte : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Le cas échéant, en cas de groupement conjoint (donnant lieu à un paiement séparé des membres du groupement) (à dupliquer le cas échéant en fonction du nombre de membres du groupement) :  Ouvert au nom de : | |
| Désignation du compte à créditer (joindre un RIB précisant les codes IBAN et BIC) | |
| Établissement : |  |
| Adresse : |  |
| Numéro du compte : |  |
| Code BIC |  |
| Code IBAN |  |

Préciser la répartition des paiements entre les membres du groupement conjoint :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation des membres**  **du groupement conjoint** | **Prestations exécutées par les membres du groupement conjoint** | |
| **Nature de la prestation** | **Montant HT**  **de la prestation** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Partie à compléter obligatoirement par le candidat pour la présentation de son offre :** |
| Fait en un seul original  À  Le  Signature du contractant : |
| **Partie réservée au Sénat :** |
| Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement  À  Le  Le pouvoir adjudicateur :  Présenté par le Directeur de la Logistique et des Moyens généraux (DLMG) :  Pour le Conseil de Questure, Mme la Questeure déléguée ou M. le Questeur délégué : |

ANNEXE N° 1  
  
  
Liste des demandes d’acceptation de sous-traitants  
et d’agrément des conditions de paiement

**ANNEXE N° 2**

**BPU (Bordereau de Prix Unitaires)**

Les caractéristiques techniques complètes des articles figurent à l’annexe du CCTP

1. ***Impressions administratives***

| **ARTICLES** | **Quantité minimum par commande**  *(avec plusieurs seuils le cas échéant)* | **Prix unitaire en € HT sur la base de cette quantité minimum**  *(par seuil le cas échéant)* | | **Unités supplémentaires** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Quantités** | **Prix unitaires € HT** | |
| **Liasses 2 feuillets duplicata original + copie (impressions identiques) 2+0 – autocopiant 60 g/m²** | 1 000 |  | | 1 000 |  | |
| **Liasses 3 feuillets triplicata original + copie (impressions identiques) 3+0 – autocopiant 60 g/m²** | 1 000 |  | | 1000 |  | |
| **Feuillets impression dégradée (en 5 coloris : bleu, jaune, vert, violet et saumon)** | 5 000  (par coloris) |  | | Le mille supplémentaire |  | |
| **Réalisation d’une brochure 160 x 240 mm** **4 pages + couverture** | 1 000 | Pour 8 pages dont couverture | Tranche de 4 pages suppl. | Le cent supplémentaire | Pour 8 pages | Tranche de 4 pages suppl. |
|  |  |  |  |
| **Réalisation d’un livret format fermé 160 x 240 mm.**  **Dos carré collé 200 pages** | 1 000 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Réalisation de chemises papier 80 g/m² format fermé 180 x 230 mm impression offset au recto** | 300 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Réalisation de chemises papier 80 g/m²** **format fermé 180 x 230 mm impression offset au recto-verso** | 300 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 120 g/m² format fermé 210 x 297 mm impression offset au recto** | 500 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 120 g/m² format fermé 210 x 297 mm impression offset au recto-verso** | 500 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 250 g/m² format fermé 180 x 260 mm** **impression offset au recto** | 300 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 250 g/m² format fermé 180 x 260 mm** **impression offset au recto-verso** | 300 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 250 g/m² format fermé 240 x 320 mm** **impression offset noire au recto** | 500 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 250 g/m² format fermé 240 x 320 mm impression offset noire au recto-verso** | 500 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 250 g/m² format fermé 220 x 310 mm impression offset noire au recto** | 200 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 250 g/m² format fermé 220 x 310 mm impression offset noire au recto-verso** | 200 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Carnet de 100 exemplaires original + duplicata 2+0**  **original et dupli blanc - original détachable** | 10 carnets  100 carnets | …  … | | Le dix supplémentaire  Le cent supplémentaire |  | |
| **Feuille de composition pour examen** | 10 000 |  | | Le mille supplémentaire |  | |
| **Feuille de composition « suite » pour examen** | 10 000 |  | | Le mille supplémentaire |  | |
| **Notice explicative ICI** | 1 000 |  | | Le cent supplémentaire |  | |
| **Planches de badges autocollants**  Planche de 15 badges de format 50 x 65 mm sur 1 feuille format A4. Format fini : 210 x 297 mm. Colle neutre | 300 |  | | Le cent supplémentaire |  | |

1. ***Impressions de communication***

| **ARTICLES** | **Quantité minimum par commande***(avec plusieurs seuils le cas échéant)* | **Prix unitaire ht en € sur la base de cette quantité minimum**  *(par seuil le cas échéant)* | | | **Unités supplémentaires** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Quantités** | **Prix € HT** | | |
| **Cartes de vœux** | | | | | | | | |
| **Cartes de vœux stricto sensu**  Environ entre 1 et 5 modèles par an dont :  \* 1 modèle pour la Présidence du Sénat  (minimum 3 000 exemplaires) ;  \*\* 2 à 4 modèles pour le Sénat  pour un total estimatif d’environ 120 000 exemplaires tous modèles confondus.  Selon le modèle, le nombre de tirages peut différer.  Les quantités minimums s’entendent pour un modèle. | 3 000\* |  | | | Le cent supplémentaire |  | | |
| 10 000\*\* |  | | | Le cinq mille supplémentaire |  | | |
| Le dix mille supplémentaire |  | | |
| 30 000\*\* |  | | | Le cinq mille supplémentaire |  | | |
| Le dix mille supplémentaire |  | | |
| 50 000\*\* |  | | | Le cinq mille supplémentaire |  | | |
| Le dix mille supplémentaire |  | | |
| **Prestations supplémentaires apportées aux cartes de vœux (1) :**  3 volets, double rainage, 2 plis, pliage à l’unité. | 2 000 |  | | | Le cinq cent supplémentaire |  | | |
| 10 000 |  | | | Le cinq mille supplémentaire |  | | |
| **Prestations supplémentaires apportées aux cartes de vœux (2) :**  Finition pelliculage brillant au recto. | 2 000 |  | | | Le cinq cent supplémentaire |  | | |
| 10 000 |  | | | Le cinq mille supplémentaire |  | | |
| **Encarts** *(pour cartes de vœux)* | | | | | | | | |
| **Encart 208 x 146 mm** (orientation paysage ou portrait) - Encart sur papier laser, offset et jet d’encre blanc 100 g/ m2. | 3 000 |  | | | Le cent supplémentaire |  | | |
| 20 000 |  | | | Le mille supplémentaire |  | | |
| 100 000 |  | | | Le dix mille supplémentaire |  | | |
| **Prestations supplémentaires apportées aux encarts :**  Texte à imprimer pour les encarts de cartes de vœux pour la Présidence du Sénat.  **Par exemple :**  « *Gérard Larcher,*  *Président du Sénat,*  *Sénateur des Yvelines,*  *vous présente des vœux sincères et chaleureux pour cette nouvelle année* »  ou  « *Gérard Larcher,*  *Président du Sénat,*  *Sénateur des Yvelines,*  *Vous remercie et vous adresse à son tour*  *Ses vœux sincères et chaleureux »*  « « | 500 |  | | | Le cent supplémentaire |  | | |
| 3 000 |  | | | Le cent supplémentaire |  | | |
| **Brochures** | | | | | | | | |
| **Brochure actuelle « L’Essentiel du Sénat »**  **Actuellement 32 pages dont couverture. En cas d’ajout ou de retrait de pages le prix indiqué à l’article brochure A5 sera appliqué.** | 5 000  25 000 | Pour 32 pages dont couverture | | Tranche de 4 pages suppl. | Le mille supplémentaire | Pour 32 pages  dont couverture | | Tranche de 4 pages suppl. |
| …  … | | …  … | Le mille supplémentaire  Le dix mille supplémentaire | ….  …. | | |
| **Brochure format A4 (minimum 8 pages dont couverture)** | 5 000  25 000 | Pour 8 pages dont couverture | Tranche de 4 pages suppl. | | Le mille supplémentaire  Le dix mille supplémentaire | Pour 8 pages  dont couverture | Tranche de 4 pages suppl. | |
| …  …. | …  … | | …  … | …  … | |
| **Brochure format A5 (minimum 8 pages dont couverture)** | 5 000  25 000 | Pour 8 pages dont couverture  ….  …. | Tranche de 4 pages suppl.  ….  … | | Le mille supplémentaire  Le dix mille supplémentaire | Pour 8 pages  dont couverture  …  … | Tranche de 4 pages suppl.  …  … | |
|  |  | |  |  |  | |
| **Dépliants** | | | | | | | | |
| **Dépliant 6 volets** | 5 000 |  | | | Le mille supplémentaire |  | | |
| **Dépliant 5 volets** | 5 000 |  | | | Le mille supplémentaire |  | | |
| **Dépliant 4 volets** | 5 000 |  | | | Le mille supplémentaire |  | | |
| **Dépliant 2 volets** | 500 |  | | | Le cent supplémentaire |  | | |
| **Affiches** | | | | | | | | |
| **Affiche format 120 x 180 cm** | 10 |  | | | Le dix supplémentaire |  | | |
| **Affiche format 40 cm × 60 cm** | 80 |  | | | Le dix supplémentaire |  | | |
| **Blocs, stickers, chemises de presse, PAO** | | | | | | | | |
| **Bloc de 50 feuilles dos carré collé**  Format 148 x 210 mm | 1 000 |  | | | Le cent supplémentaire |  | | |
| **Stickers autocollants à l’unité** (forme ronde ou rectangulaire) | 100 |  | | |  |  | | |
| 500 |  | | |  |  | | |
| **Stickers autocollants à l’unité** (forme complexe) | 100 |  | | |  |  | | |
| 500 |  | | |  |  | | |
| **Chemise de presse format 220 x 305** | 2 500 |  | | | Le cinq cents supplémentaire |  | | |
| **Chemise de presse format 170 x 250** | 2 500 |  | | | Le cinq cents supplémentaire |  | | |
| **Publication assistée par ordinateur (1 heure)** | 1h |  | | |  |  | | |
| **Cromalin A4 sortie numérique** | 1 |  | | |  |  | | |

1. ***Repiquage*** ***et impression d’enveloppes et de cartons, numérisation et impression de plans***

| **ARTICLES** | **QUANTITÉ MINIMUM PAR COMMANDE**  *(avec plusieurs seuils le cas échéant)* | **PRIX UNITAIRE HT EN € SUR LA BASE DE CETTE QUANTITÉ MINIMUM**  *(par seuil le cas échéant)* |
| --- | --- | --- |
|
| **Repiquage sur paramètres fixes** | | | |
| **Repiquage d’un en-tête sur enveloppes fournies par le Sénat d’un format A5 ou inférieur.** | 1000 |  |
| 5000 |  |
| 10 000 |  |
| **Repiquage d’un en-tête sur enveloppes fournies par le Sénat d’un format A4 ou A4+** | 1000 |  |
| 5000 |  |
| 10000 |  |
| **Repiquage d’un en-tête pochettes kraft armé fournies par le Sénat d’un format A4 +** | 1000 |  |
| 5000 |  |
| 10 000 |  |
| **Repiquage sur paramètres variables** | | | |
| **Repiquage d’un en-tête sur enveloppes fournies par le Sénat d’un format A5 ou inférieur.** | 1000 |  |
| 5000 |  |
| 10000 |  |
| **Repiquage d’un en-tête sur enveloppes fournies par le Sénat d’un format A4 ou A4+** | 1000 |  |
| 5000 |  |
| 10000 |  |
| **Repiquage d’un en-tête pochettes kraft armé fournies par le Sénat d’un format A4 +** | 1000 |  |
| 5000 |  |
| 10000 |  |
| **Cartes de visite, cartons de correspondance, cartons d’invitation, diverses impressions** | | | |
| **Cartes de visite - commande unitaire ponctuelle impression numérique bleue recto** *(jeu de 100)* | 1 |  |
| **Cartes de visites - commande unitaire ponctuelle impression numérique bleue recto et verso** *(jeu de 100)* | 1 |  |
| **Cartons de correspondance 110 x 150 mm (ou 105 x 148)**  **Commande unitaire ponctuelle *impression numérique bleue ou noire - recto seul*** | 100 |  |
| **Cartons de correspondance 110 x 150 mm (ou 105 x 148 mm) sur bristol 250 g/m² *Impression noire*** | 500 |  |
| 1 000 |  |
| **Cartons de correspondance 110 x 150 mm (ou 105 x 148 mm) Impression en *typo relief noir ou bleu*. Commande unitaire ponctuelle** | 500 |  |
| **Cartons de correspondance 110 x 150 mm ou 105 x 148 mm *Impression noir ou bleu*. Commande unitaire ponctuelle** | 200 |  |
| **Repiquage d’un texte sur carton d’invitation fourni par le Sénat gravé macaron or RF 250 g/m² pied-pied Impression noire** | 100 |  |
| 1 000 |  |
| **Bloc de 50 feuilles A5 sur papier 80 g/m² impression noir ou bleu** (papier recyclé) | 25 |  |
| **Impression en offset bleu sur papier opale de rive 90g/ m² du logo Sénat avec texte, d’un en-tête et textes en bas de page** *(par ramettes de 500 feuilles)* | 20 |  |
| **Impression en *typo relief bleu* sur papier opale de rive du logo Sénat et d’un en-tête** *(par ramettes de 500 feuilles)* | 20 |  |
| **Impression en *typo relief bleu* sur papier marais médaille du logo Sénat et d’un en-tête** *(par ramettes de 500 feuilles)* | 20 |  |
| **Plans** | | | |
| **Impression de plan A0 + ou A0 pliage et conditionnement** | 5 |  |
| **Impression de plan A1 pliage et conditionnement** | 5 |  |
| **Transport des plans aller-retour Sénat/locaux du prestataire pour numérisation de ces plans dans les locaux du prestataire** | 1 |  |
| **Numérisation d’un plan de format A0 ou A1 et livraison sur support numérique (CD, DVD, clé USB ou serveur FTP)** | 1 |  |
| **Numérisation et impression quadri d’un plan de format A0+, A0 ou A1 pliage et conditionnement** | 1 |  |
| **Numérisation et impression quadri d’un plan de format A3 ou A4** | 1 |  |
| **Impression de panneau (impression sur adhésif monté sur PVC ou équivalent) 60 x 40 cm 5** | 5 |  |
| **Création et indexation d’un CD, DVD, clé USB ou fichier de numérisation de plans** | 1 |  |

**ANNEXE N° 3**

**DQE (Devis Quantitatif Estimatif)**

Les quantités figurant au présent DQE sont purement estimatives et non contractuelles. Elles ne constituent pas un engagement de commande. Les prix unitaires figurant au présent DQE sont ceux du BPU. En cas d’erreur de report, d’erreur matérielle ou d’erreur de calcul, le pouvoir adjudicateur procèdera d’office à la rectification du DQE, ce que le soumissionnaire déclare reconnaître et accepter expressément.

| **ARTICLES** | **Quantité** *(estimative sur la durée prévisionnelle du marché -4 ans)* | | **Prix unitaire**  *(en € HT)* | **Quantité x Prix unitaire**  *(en € HT)* | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Liasses 2 feuillets duplicata original + copie (impressions identiques) 2+0 – autocopiant 60 g/m²** | 30 000 | |  |  | | |
| **Liasses 3 feuillets triplicata original + copie (impressions identiques) 3+0 – autocopiant 60 g/m²** | 2 000 | |  |  | | |
| **Feuillets impression dégradée (en 5 coloris : bleu, jaune, vert, violet et saumon)** | 100 000 | |  |  | | |
| **Réalisation d’une brochure 160 x 240 mm** **4 pages + couverture** | 2000 | |  |  | | |
| **Réalisation d’un livret format fermé 160 x 240 mm**  **Dos carré collé 200 pages** | 1 000 | |  |  | | |
| **Réalisation de chemises papier 80 g/m² format fermé 180 x 230 mm impression offset au recto** | 1500 | |  |  | | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 120 g/m² format fermé 210 x 297 mm impression offset au recto** | 300 | |  |  | | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 250 g/m² format fermé 180 x 260 mm** **impression offset au recto** | 500 | |  |  | | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 250 g/m² format fermé 240 x 320 mm** **impression offset noire au recto** | 1000 | |  |  | | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 250 g/m² format fermé 240 x 320 mm impression offset noire au recto-verso** | 1000 | |  |  | | |
| **Réalisation de chemises cartonnées 250 g/m² format fermé 220 x 310 mm impression offset noire au recto** | 500 | |  |  | | |
| **Carnet de 100 exemplaires original + duplicata 2+0**  **original et dupli blanc - original détachable** | 10 x 10 carnets | |  |  | | |
| **Feuille de composition pour examen** | 10 000 | |  |  | | |
| **Feuille de composition « suite » pour examen** | 10 000 | |  |  | | |
| **Notice explicative ICI** | 5 000 | |  |  | | |
| **Planches de badges autocollants**  Planche de 15 badges de format 50 x 65 mm sur 1 feuille format A4. Format fini : 210 x 297 mm. Colle neutre | 30 000 | |  |  | | |
| **Cartes de vœux** (Présidence et Sénat). | | 10 x 3000 |  | |  |
| 5 x 10 000 |  | |  |
| 4 x 30 000 |  | |  |
| 4 x 50 000 |  | |  |
| **Encarts cartes de vœux** | | 20 000 |  | |  |
| **Brochure « l’Essentiel du Sénat »** | | 4 x 5 000 |  | |  |
| 10 x 25 000 |  | |  |
| **Brochure format A4 (minimum 8 pages dont couverture)** | | 25 000 |  | |  |
| **Brochure format A5 (minimum 8 pages dont couverture)** | | 4 x 25 000 |  | |  |
| **Dépliant 6 volets** | | 20 000 |  | |  |
| **Dépliant 5 volets** | | 5 000 |  | |  |
| **Dépliant 4 volets** | | 10 000 |  | |  |
| **Dépliant 2 volets** | | 1 000 |  | |  |
| **Affiche format 120 x 180 cm** | | 20 |  | |  |
| **Affiche format 40 cm × 60 cm** | | 80 |  | |  |
| **Bloc de 50 feuilles dos carré collé**  Format 148 x 210 mm | | 2 000 |  | |  |
| **Stickers autocollants à l’unité** (forme ronde ou rectangulaire) | | 10 x 100 |  | |  |
| **Stickers autocollants à l’unité** (forme complexe) | | 5 x 100 |  | |  |
| **Chemise de presse format 220 x 305** | | 2 500 |  | |  |
| **Chemise de presse format 170 x 250** | | 2 500 |  | |  |
| **Publication assistée par ordinateur (1 heure)** | | 4h |  | |  |
| **Cromalin A4 sortie numérique** | | 1 |  | |  |
| **Repiquage paramètres fixes d’un en-tête sur enveloppes fournies par le Sénat format A5 ou inf.** | | 6 x 10 000 |  |  | | |
| **Repiquage paramètres fixes d’un en-tête sur enveloppes fournies par le Sénat format A4 ou A4+** | | 2 x 5 000 |  |  | | |
| **Repiquage paramètres fixes d’un en-tête pochettes kraft armé fournies par le Sénat format A4 +** | | 5 x 1 000 |  |  | | |
| **Repiquage paramètres variables d’un en-tête sur enveloppes fournies par le Sénat format A5 ou inf.** | | 4 x 10 000 |  |  | | |
| **Repiquage paramètres variables d’un en-tête sur enveloppes fournies par le Sénat format A4 ou A4+** | | 2 x 5 000 |  |  | | |
| **Repiquage paramètres variables d’un en-tête pochettes kraft fournies par le Sénat format A4 +** | | 5 x 1 000 |  |  | | |
| **Cartes de visite - Commande unitaire ponctuelle impression numérique bleue recto** | | 80 jeux de 100 |  |  | | |
| **Cartes de visite - Commande unitaire ponctuelle impression numérique bleue recto et verso** | | 40 jeux de 100 |  |  | | |
| **Cartons de correspondance 110 x 150 mm (ou 105 x 148) - impression numérique bleue ou noire au recto seul Commande unitaire ponctuelle** | | 80 jeux de 100 |  |  | | |
| **Cartons de correspondance 110 x 150 mm (ou 105 x 148) - impression noire Commande unitaire ponctuelle** | | 10 jeux de 500 |  |  | | |
| 3 jeux de 1000 |  |  | | |
| **Cartons de correspondance 110 x 150 mm (ou 105 x 148 mm) -Impression *en typo relief noir ou bleu*. Commande unitaire ponctuelle** | | 6 jeux de 500 |  |  | | |
| **Cartons de correspondance 105 x 215 mm -  impression *noir ou bleu*. Commande unitaire ponctuelle** | | 10 jeux de 200 |  |  | | |
| **Repiquage d’un texte sur carton d’invitation fourni par le Sénat *gravé macaron or RF 250 g/m² pied-pied* Impression noire** | | 10 jeux de 1000 |  |  | | |
| **Bloc de 50 feuilles A5 sur papier 80 g/m² impression noir ou bleu** (papier recyclé) collage en-tête | | 50 |  |  | | |
| **Impression *en offset bleu* sur papier opale de rive 90g/ m² du logo Sénat avec texte, d’un en-tête et textes en bas de page** *(par ramettes de 500 feuilles)* | | 20 |  |  | | |
| **Impression en *typo relief bleu* sur papier opale de rive du logo Sénat et d’un en-tête** *(par ramettes de 500 feuilles)* | | 100 |  |  | | |
| **Impression en *typo relief bleu* sur papier marais médaille du logo Sénat et d’un en-tête** *(par ramettes de 500 feuilles)* | | 60 |  |  | | |
| **Impression de plan A0 + ou A0 pliage et conditionnement** | | 5 |  |  | | |
| **Impression de plan A1 pliage et conditionnement** | | 5 |  |  | | |
| **Transport des plans aller-retour Sénat/locaux du prestataire pour numérisation de ces plans dans les locaux du prestataire** | | 3 |  |  | | |
| **Numérisation d’un plan de format A0 ou A1 et livraison sur support numérique (CD, DVD, clé USB ou serveur FTP)** | | 4 |  |  | | |
| **Numérisation et impression quadri d’un plan de format A0+, A0 ou A1 pliage et conditionnement** | | 4 |  |  | | |
| **Numérisation et impression quadri d’un plan de format A3 ou A4** | | 4 |  |  | | |
| **Impression de panneau (impression sur adhésif monté sur PVC ou équivalent) 60 x 40 cm 5** | | 5 |  |  | | |
| **Création et indexation d’un CD, DVD, clé USB ou fichier de numérisation de plans** | | 3 |  |  | | |
| **TOTAL HT** | | | |  | | |
| **TVA** | | | |  | | |
| **TOTAL TTC** | | | |  | | |

1. (1) *Remplacer, s’il y a lieu, « registre du commerce et des sociétés » par « répertoire des métiers ».* [↑](#footnote-ref-1)
2. (1) *Remplacer, s’il y a lieu, « registre du commerce et des sociétés » par « répertoire des métiers ».* [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. (2) *Rayer la mention inutile.* [↑](#footnote-ref-4)